

# Inspectierapport

Kinderopvang Kleine Beer (KDV)

Onze Lieve Vrouwestraat 10

7557 HX Hengelo

Registratienummer 229678592

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Hengelo (O)
Datum inspectie:	30-03-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-04-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen.....	5
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang.....	5
Pedagogisch klimaat .....	6
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid.....	11
Accommodatie.....	12
Ouderrecht.....	13
Overzicht getoetste inspectie-items .....	14
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang.....	14
Pedagogisch klimaat .....	14
Personeel en groepen .....	16
Veiligheid en gezondheid.....	17
Accommodatie.....	18
Ouderrecht.....	18
Gegevens voorziening.....	19
Opvanggegevens .....	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	19
Planning .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein en de daarbij horende inspectie-items verder uitgewerkt.

## **Feiten over het kindercentrum**

Kinderdagverblijf (KDV) Kleine Beer is samen met de gelijknamige buitenschoolse opvang (BSO) gehuisvest in een pand aan de Onze Lieve Vrouwestraat 10 in Hengelo.

Het kinderdagverblijf staat vanaf 29-04-2013 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang met 48 kindplaatsen.

De opvang vindt plaats in drie stamgroepen.

De kinderopvang vormt samen met BSO Kleine Beer en basisschool St. Jan een IKC (integraal kindcentrum).

## **Openingstijden**

Maandag t/m vrijdag van 7.30 uur - 18.00 uur.

## **Inspectie geschiedenis**

- 05-10-2020; jaarlijks onderzoek. Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- 23-09-2021; jaarlijks onderzoek. Er is een tekortkoming in het domein personeel en groepen.
- 25-04-2022; jaarlijks onderzoek. Er zijn tekortkomingen in meerdere domeinen geconstateerd die deels middels herstelaanbod zijn opgeheven.
- 15-08-2022; nader onderzoek. De tekortkomingen zijn opgeheven.

## **Bevindingen huidige inspectie op hoofdlijnen**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.



## Observaties en bevindingen

### **Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang**

In het hoofdstuk 'Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- administratie;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

#### **Administratie**

De administratie van het kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van de gegeven voorschriften uit de Wet Kinderopvang van belang zijn.

Conclusie: aan de getoetste voorwaarde wordt voldaan.

#### **Gebruikte bronnen**

- Overzicht ingeschreven kinderen
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Plattegrond
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2023)
- Pedagogisch werkplan

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. De houder draagt er middels teamoverleggen zorg voor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld.

In het pedagogisch beleidsplan komen onder andere de volgende onderwerpen aan bod:

- een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;
- een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen;
- een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van de afname van extra dagdelen opvang;
- een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten;
- een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind gevolgd en gestimuleerd wordt en de overdracht naar school en BSO plaatsvindt. Bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind gesignaleerd worden en ouders naar passende instanties worden doorverwezen;
- een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen;
- een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Conclusie: aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Pedagogische praktijk**

Onderdeel van de jaarlijkse inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Er wordt beoordeeld of aan de voorwaarden voor verantwoorde opvang wordt voldaan.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Er is tijdens de inspectie ongeveer 30 minuten geobserveerd en er heeft een interview plaatsgevonden met de aanwezige beroepskrachten.

Er zijn slechts een paar kinderen wakker. Veel kinderen liggen nog in bed voor hun middagslaapje. Enkele kinderen zitten aan tafel te puzzelen. Als een kind trots de puzzel laat zien aan de beroepskracht zegt deze: "Heb jij die puzzel gemaakt? Die is best heel moeilijk. Wat knap van je. Wil je er nog eentje maken?"

Een andere beroepskracht zit aan tafel. Een kind komt steeds bij haar om te knuffelen. Beroepskracht: "X gaat ons binnenkort verlaten." Het kind reageert door te zeggen: "Ik ga jullie heel erg missen." De beroepskracht neemt het kind in de arm en zegt: "Wij jou ook."

Op de andere groep is een beroepskracht alleen op de groep. Zij zit op de bank en geeft een baby de fles. Een andere baby zit in een kinderstoel die naast haar staat. Haar aandacht gaat voornamelijk uit naar deze twee baby's maar de andere twee kinderen, die in de groepsruimte spelen, houdt zij ook in de gaten. Zo zegt zij bijvoorbeeld: "X, ga eens op je billen zitten. Niet staan op de bank."

Tegen het meisje dat een beetje doelloos door de ruimte loopt zegt zij: "Weet je niet waar je mee wilt spelen? Zullen we straks samen even kijken of wij wat leuks voor je vinden? X, heeft de fles bijna leeg."

Tijdens de korte observatie werd een algemene indruk van de pedagogische praktijk verkregen. Uit bovenstaande voorbeelden, en uit het interview met de beroepskrachten, blijkt dat er gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde opvang.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2023)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De registraties in het personenregister Kinderopvang en koppelingen van de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of een andere overeenkomst tijdens opvanguren werkzaam zijn op deze locatie, zijn middels een steekproef beoordeeld. Onderdeel van de steekproef zijn de twee stagiaires en de beroepskracht die recent in dienst is getreden.

Conclusie: aan de getoetste voorwaarde wordt voldaan.

### **Opleidingseisen**

De beroepskrachten en de pedagogisch coaches die ter ondersteuning van de beroepskrachten worden ingezet zijn in het bezit van een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Conclusie: aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Op de dag van inspectie was de beroepskracht-kindratio op de drie stamgroepen als volgt:

Groep	Leeftijd	Aantal kinderen	Aantal beroepskrachten	Aantal beroepskrachten nodig
Bruine Beren	0-4	10	2 + stagiaire	2
Witte Beren	0-4	8	2	2
Teddyberen	0-4	4	1	1

Een steekproef uit de presentielijsten en roosters van de weken 10, 11 en 12 toont geen afwijkingen.

Gedurende de uren dat conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt in ieder geval de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Conclusie: aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.



### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder zet pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches in voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens en ter ondersteuning van de beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden.

De vereiste inzet heeft de houder berekend aan de hand van de rekenregels uit het besluit. De wijze van berekening en de verdeling over de twee locaties van de houder zijn opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

### **Aantal geëxploiteerde kindercentra**

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens uit het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) zijn hieronder in een tabel weergegeven. De cijfers komen met elkaar overeen.

<b>Jaar</b>	<b>Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens de houder</b>	<b>Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens het LRK</b>
1 januari 2023	2	2

### **Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder**

Volgens de houder waren er op 1 januari 2023 in totaal 8,1 fte beroepskrachten werkzaam bij de houder.

### **Berekening minimale ureninzet**

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker wordt bepaald door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers).

<b>Jaar</b>	<b>50 uur x aantal kindercentra</b>	<b>10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers</b>	<b>Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet</b>
2023	$50 \times 2 = 100$	$8,1 \times 10 = 81$	= 181 uur

De minimale ureninzet voor 2023 is door de houder op juiste wijze berekend op 181 uur. Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden.

### **Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker**

De houder heeft de berekening en verdeling van de minimaal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

Uit de urenverdeling van de houder blijkt dat de vastlegging aan de volgende aspecten heeft voldaan:

- De urenverdeling is jaarlijks, per kindercentrum en schriftelijk opgesteld.
- De houder heeft deze urenverdeling per kindercentrum inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders.
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren per locatie.
- Uit de urenverdeling per kindercentrum kan blijken dat dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Conclusie: aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor het aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

De opvang vindt plaats in 3 stamgroepen. In elke stamgroep worden maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar opgevangen.

Conclusie: aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG verificatie houder Nederlands Handelsregister
- Presentielijsten (weken 10, 11 en 12)
- Personeelsrooster (weken 10, 11 en 12)
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Vastlegging formatieve inzet BBL/PMIO

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- kennis meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling opgesteld. In het interview verklaren de beroepskrachten dat onderwerpen uit de meldcode regelmatig worden besproken tijdens de teamoverleggen.

Conclusie: aan de getoetste voorwaarde wordt voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke stamgroepruimte. Het kindercentrum beschikt over ten minste 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De passend voor spelactiviteiten ingerichte speelhal wordt naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

Ruimte	Oppervlakte m <sup>2</sup>	Aantal kinderen
Witte Beren	49 *	16
Bruine Beren	57	16
Teddyberen	60	16
Speelhal	29*	--

\* + *gebruik speelhal.*

De groepsruimtes zijn passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Voor kinderen tot 1,5 jaar beschikt het kindercentrum over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

De buitenruimte is aangrenzend en eveneens passend ingericht voor de leeftijd en het aantal van de op te vangen kinderen.

Conclusie: aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Observatie(s)
- Plattegrond

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Klachten en geschillen**

De houder heeft voor de interne afhandeling van klachten een regeling getroffen. Deze klachtenregeling is in te zien op de website van de houder.

Voor de externe afhandeling van klachten is de houder aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Conclusie: aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Website
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang</b>
<b>Administratie</b>
<p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;</li><li>- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;</li><li>- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;</li><li>- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;</li><li>- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)</li></ul>
<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</li></ul> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p>

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.



(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf

doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.  
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kinderopvang Kleine Beer
Website	: <a href="http://www.kleinebeer.info">http://www.kleinebeer.info</a>
Aantal kindplaatsen	: 48
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kleine Beer B.V.
Adres houder	: Onze Lieve Vrouwestraat 10
Postcode en plaats	: 7557 HX Hengelo
Website	: <a href="http://www.kleinebeer.info">www.kleinebeer.info</a>
KvK nummer	: 06069455
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Twente
Adres	: Postbus 1400
Postcode en plaats	: 7500 BK Enschede
Telefoonnummer	: 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door	: C. Brouwer

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Hengelo (O)
Adres	: Postbus 18
Postcode en plaats	: 7550 AA HENGELO OV

### **Planning**

Datum inspectie	: 30-03-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 12-04-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 25-04-2023

Verzenden inspectierapport naar houder : 25-04-2023

Verzenden inspectierapport naar  
gemeente : 25-04-2023

Openbaar maken inspectierapport : 16-05-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.